

Lippo Village, 25 Juni 2024

No. : 008/UPH-Fest2024/VI/2024  
Perihal : Informasi kegiatan UPH Festival 2024

Kepada yang Berbahagia,  
Mahasiswa Baru Tahun Akademik **2024/2025**  
**Universitas Pelita Harapan**  
**Di tempat**

Shalom,

Selamat datang dan selamat bergabung dengan Keluarga Besar Universitas Pelita Harapan. Kami sangat senang dan menanti kehadiran seluruh mahasiswa baru untuk memulai kegiatan belajar-mengajar tahun akademik 2024/2025.

Mengawali kegiatan belajar-mengajar, kami ingin menyambut seluruh mahasiswa baru di dalam sebuah kegiatan bernama UPH Festival 2024. Oleh karena itu, bersama ini kami lampirkan serangkaian informasi terkait kegiatan UPH Festival 2024 kepada seluruh mahasiswa baru.

Adapun informasi yang terdapat dalam surat ini meliputi:

1. Poin A : Informasi mengenai Kegiatan UPH Festival 2024
2. Poin B : Informasi mengenai Pendaftaran Ulang
3. Poin C : Informasi mengenai IT *Starter Kit* Mahasiswa
4. Poin D : Informasi mengenai Kegiatan Akademik Perkuliahan

Mengingat pentingnya berbagai informasi tersebut, mohon kiranya seluruh mahasiswa baru dapat mencermati dan mempelajarinya dengan baik. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat UPH Festival melalui telepon/*WhatsApp* di **082211498335** pada hari kerja, Senin s.d. Jumat pukul 07:30 s.d. 16:00 WIB atau *e-mail* ke [uphfestival@uph.edu](mailto:uphfestival@uph.edu) atau mengunjungi <http://fest.uph.edu/>.

Demikian informasi ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,



**Dr. (Hon.) Jonathan L. Parapak, M.Eng.Sc.**

Rektor Universitas Pelita Harapan



Poin A

## INFORMASI KEGIATAN MAHASISWA BARU UPH FESTIVAL 2024

UPH Festival merupakan acara yang diselenggarakan oleh Universitas Pelita Harapan (UPH) sebagai bentuk penyambutan dan persiapan mahasiswa baru UPH Tahun Akademik 2024/2025 sebelum memulai dan memasuki kehidupan perkuliahan. UPH Festival tahun ini diberi nama **UPH FESTIVAL 2024** dengan tema *“A Mind of Excellence”*.

Pada UPH Festival mahasiswa akan diperkenalkan dengan lingkungan, aktivitas, dan budaya di Universitas Pelita Harapan melalui pendampingan mentor. Setiap mahasiswa akan bergabung dalam satu kelompok mentor untuk membantu mahasiswa mengalami masa adaptasi di tahun pertama perkuliahan. Tim Mentoring UPH akan menghubungi setiap mahasiswa pada minggu pertama bulan Agustus 2024.

Berikut rangkaian kegiatan UPH Festival 2024:

Kegiatan	Hari / Tanggal	Lokasi	Link Registrasi
<b>Parents Talkshow</b>	Sabtu, 10 Aug 2024 Pkl. 09.30 - 11.00 WIB	Zoom Online Link akan dikirimkan setelah registrasi	<a href="https://bit.ly/RegistrasiParentsTalkshow2024" style="color: white;">bit.ly/RegistrasiParentsTalkshow2024</a>
<b>Parents Gathering</b>	Jumat, 16 Aug 2024 Pkl. 14.00 - 16.00 WIB	Grand Chapel Onsite	<a href="https://bit.ly/RegistrasiParentsGathering2024" style="color: white;">bit.ly/RegistrasiParentsGathering2024</a>

### Kegiatan untuk Mahasiswa Baru:

Mahasiswa hadir 60 menit sebelum acara dimulai.

<b>Pra-UPH Festival</b> 14 Agustus 2024 Batch 1: 08.00 - 12.15WIB Batch 2: 10.00 - 15.30WIB	<b>UPH Festival Day 1</b> 15 Agustus 2024 08.00 - 17.30 WIB	<b>UPH Festival Day 2</b> 16 Agustus 2024 05.45 - 17.00 WIB 17.00 - 18.45 WIB*	<b>UPH Festival Day 3</b> 17 Agustus 2024 07.00 - 19.30 WIB
<i>Academic Support</i> <i>Introduction</i> <i>New Students Profiling</i> <i>Campus Tour</i>	<i>Opening Ceremony</i> <i>Devotion</i> <i>Convocation</i> <i>Distinguished Guest Speakers</i> <i>College Talks</i> <i>Gala Concert</i>	<i>Founder's 5K Run</i> <i>Devotion</i> <i>Campus Life Introduction</i> <i>Faculty &amp; Study Program</i> <i>Fellowship</i> <i>Basketball Match*</i>	<i>Flag Ceremony</i> <i>Campus Life Experience</i> <i>Devotion</i> <i>Health &amp; Wellness</i> <i>Student Development</i> <i>Orientation</i> <i>Closing Celebration</i>

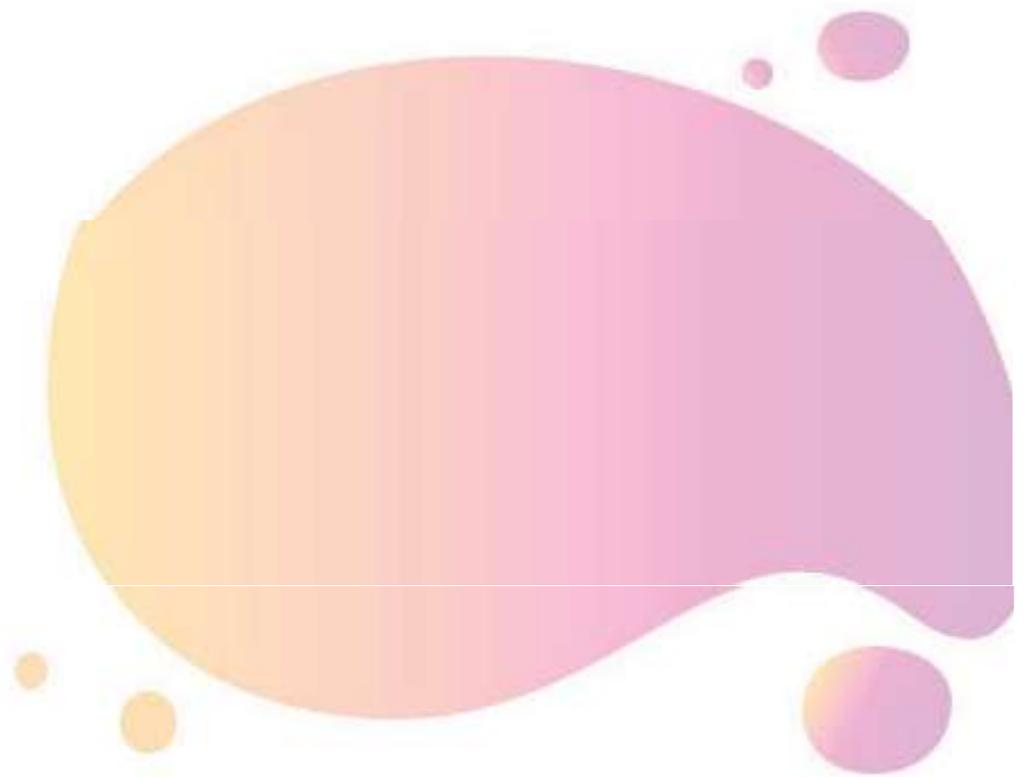
### Peraturan dan Tata Tertib

1. Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor 111/SKR-UPH/VI/2024 tentang Kehadiran Mahasiswa Baru pada UPH Festival.
2. Keikutsertaan mahasiswa di dalam UPH Festival menjadi salah satu syarat penyelesaian studi (kelulusan) untuk diyudisium dan wisuda.
3. Mahasiswa peserta UPH Festival 2024 wajib mengikuti dan berperan aktif dalam seluruh rangkaian kegiatan UPH Festival 2024.

### Dress Code dan Barang Bawaan

Hari, Tanggal	Dress Code	Barang Bawaan
Rabu, 14 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Scarf</i> UPH Festival (akan dibagikan oleh mentor)</li> <li>• Atasan: <b>warna bebas (berkerah dan berlengan, Tidak diperkenankan menggunakan <i>crop top</i>, dan <i>see-through shirt</i>)</b></li> <li>• Celana panjang: <b>jeans warna gelap</b> (tidak diperkenankan untuk memakai <i>ripped jeans</i>, <i>legging/jegging</i>, <i>sweatpants</i>, dan <i>shorts</i>)</li> <li>• <b>Sepatu olahraga</b> (warna bebas)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obat-obatan pribadi</li> <li>• Alat tulis</li> <li>• Botol minum</li> <li>• Jaket/<i>hoodie/sweater</i></li> <li>• Kipas (opsional)</li> <li>• Handuk kecil (opsional)</li> <li>• Payung/jas hujan (opsional)</li> </ul>
Kamis, 15 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Scarf</i> UPH Festival</li> <li>• Atasan: <b>putih (berkerah dan berlengan, tidak diperkenankan memakai <i>crop top</i>, dan <i>see-through shirt</i>)</b></li> <li>• Celana panjang: <b>jeans warna gelap</b> (tidak diperkenankan untuk memakai <i>ripped jeans</i>, <i>legging/jegging</i>, <i>sweatpants</i>, dan <i>shorts</i>)</li> <li>• <b>Sepatu olahraga</b> (warna bebas)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obat-obatan pribadi</li> <li>• Alat tulis</li> <li>• Botol minum</li> <li>• Jaket/<i>hoodie/sweater</i></li> <li>• Kipas (opsional)</li> <li>• Handuk kecil (opsional)</li> <li>• Payung/jas hujan (opsional)</li> <li>• <b>3 buku yang akan didonasikan</b> (informasi lebih lanjut dapat dilihat di tautan berikut:) <a href="https://bit.ly/DonasiBukuUPHFestival24">https://bit.ly/DonasiBukuUPHFestival24</a></li> </ul>
Jumat, 16 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Scarf</i> UPH Festival</li> <li>• Atasan: <b>kaos olahraga sesuai warna fakultas (sesuai warna <i>scarf</i>; tidak diperkenankan memakai <i>crop top</i>, <i>sleeveless top</i>, <i>tank top</i>).</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obat-obatan pribadi</li> <li>• Alat tulis</li> <li>• Botol minum</li> <li>• Handuk kecil</li> <li>• Baju Ganti - <b>warna fakultas (berkerah dan berlengan, tidak diperkenankan memakai <i>crop top</i>, dan <i>sleeveless top</i>, <i>see-through shirt</i>).</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celana Olahraga: berwarna gelap, panjang minimal selutut.</li> <li>• <b>Sepatu olahraga</b> (warna bebas).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Celana Ganti - celana panjang <b>jeans warna gelap</b> (tidak diperkenankan untuk memakai <i>ripped jeans</i>, <i>legging/jegging</i>, <i>sweatpants</i>, dan <i>shorts</i>)</li> <li>• Jaket/<i>hoodie</i>/<i>sweater</i></li> <li>• Kipas (opsional)</li> <li>• Payung/jas hujan (opsional)</li> </ul>
Sabtu, 17 Agustus 2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Scarf</i> UPH Festival</li> <li>• Atasan: <b>warna fakultas (sesuai warna scarf; berkerah dan berlengan, tidak diperkenankan memakai <i>crop top</i>, dan <i>sleeveless top</i>, <i>see-through shirt</i>).</b></li> <li>• Celana Panjang <b>jeans warna gelap</b> (tidak diperkenankan untuk memakai <i>ripped jeans</i>, <i>legging/jegging</i>, <i>sweatpants</i>, dan <i>shorts</i>)</li> <li>• <b>Sepatu Olahraga</b> (warna bebas).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obat-obatan pribadi</li> <li>• Alat tulis</li> <li>• Botol minum</li> <li>• Baju Ganti - <b>warna fakultas (berkerah dan berlengan, tidak diperkenankan memakai <i>crop top</i>, dan <i>sleeveless top</i>, <i>see-through shirt</i>)</b> (opsional)</li> <li>• Handuk kecil</li> <li>• Jaket/<i>hoodie</i>/<i>sweater</i></li> <li>• Kipas (opsional)</li> <li>• Payung/Jas hujan (opsional)</li> </ul>



### Informasi Meeting Point

Hari/Tanggal	Fakultas	Meeting Point
Rabu, 14 Agustus 2024 Batch 1: 07.00 WIB	Fakultas Kedokteran (FK)	Lapangan Basket
	Fakultas Ilmu Kesehatan (FIKES)	
	Fakultas Psikologi (FPsi)	
	Fakultas Musik (FM)	
	Fakultas Desain (FD)	
	Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik (FISIP)	
Rabu, 14 Agustus 2024 Batch 2: 09.00 WIB	Fakultas Ekonomi & Bisnis (FEB)	Lapangan Basket
	Fakultas Teknologi Informasi (FIT)	
	Fakultas Sains & Teknologi (FAST)	
	Fakultas Hospitality & Pariwisata (FHospar)	
	Fakultas Hukum (FH)	
Kamis, 15 Agustus 2024 07.00 WIB	Fakultas Ilmu Pendidikan (TC & ITC)	Depan Gedung G
	Fakultas Psikologi (FPsi)	Lapangan Basket
	Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik (FISIP)	Lapangan Basket
	Fakultas Kedokteran (FK)	Lapangan Basket
	Fakultas Keperawatan (FoN)	Grand Chapel
	Fakultas Ilmu Kesehatan (FIKES)	Depan Gedung C (Depan Gedung Dynaplast)
	Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB)	Lapangan Basket
	Fakultas Desain (FD)	Taman (Pintu masuk Gate 3)
	Fakultas Musik (FM)	Depan Gedung B
	Fakultas Teknologi Informasi (FIT)	Depan Gedung C (Dekat Food Junction)
	Fakultas Sains & Teknologi (FaST)	Depan Gedung D
	Fakultas Hospitality & Pariwisata	Depan Gedung Hope
	Fakultas Hukum (FH)	Lapangan Basket
Jumat, 16 Agustus 2024 05.30 WIB	Semua Fakultas	Lapangan Bola
Sabtu, 17 Agustus 2024 06.30 WIB	Semua Fakultas	Lapangan Bola

\*Denah terlampir

### **Informasi Kegiatan *Parents Talkshow* dan *Parents Gathering***

Bapak/Ibu Orang Tua atau Wali mahasiswa baru diundang untuk ikut serta menikmati acara:

1. ***Parents Talkshow*** yang diadakan secara daring melalui Zoom. Acara ini mengusung tema “*Raising Faithful Steward in Today’s World*”, bertujuan untuk membekali para orang tua agar dapat mendampingi anak bertransisi ke dalam kehidupan perkuliahan, dan mentransformasi anak menjadi seorang pemimpin masa depan yang setia dan terus memegang nilai-nilai kebenaran. *Talkshow* ini akan mengeksplorasi berbagai aspek pengasuhan anak, termasuk menanamkan nilai-nilai, menumbuhkan kemandirian, dan mengembangkan keterampilan penting sesuai dengan *True Knowledge, Faith in Christ, dan Godly Character*. Kegiatan ini akan dilaksanakan pada hari Sabtu, 10 Agustus 2024 pukul 09.30 – 11.00 WIB dengan menghadirkan narasumber, yaitu:
  - Ibu Charlotte Priatna, M.Pd. Pendiri Sekolah Athalia, *Parenting Counselor & Advisor*

**Pendaftaran dapat dilakukan melalui *link* registrasi berikut:**

<https://bit.ly/RegistrasiParentsTalkshow2024>

2. ***Parents Gathering*** merupakan pertemuan serta pengenalan antara Orang Tua dengan *Founder* dan pimpinan UPH sebagai mitra dalam proses pendidikan mahasiswa/i di UPH. Kegiatan ini diadakan pada hari Jumat, 16 Agustus 2024 pukul 14.00 - 16.00 WIB. Adapun kegiatan ini akan diadakan secara luring (*on-site*) di Grand Chapel UPH Lippo Village Bagi Orang Tua yang berada di luar wilayah Jabodetabek, dapat menghadiri secara daring melalui Zoom.

**Pendaftaran dapat dilakukan melalui *link* registrasi berikut:**

<https://bit.ly/RegistrasiParentsGathering2024>

### **Informasi *Book Donation UPH Festival 2024***

Informasi donasi buku UPH Festival 2024 bisa dilihat di tautan berikut:

<https://bit.ly/DonasiBukuUPHFestival24>

### **Informasi *Campus Life Experience***

*Campus Life Experience* adalah sebuah festival kompetisi, *workshops, Art Performances, dan juga games* yang dikelola oleh para mahasiswa/i anggota organisasi kemahasiswaan, unit layanan mahasiswa, dan unit kegiatan mahasiswa yang ada di Universitas Pelita Harapan. Mahasiswa/i baru akan berkesempatan untuk merasakan dan mengalami kehidupan kampus yang meriah dan berinteraksi langsung dengan para mahasiswa/i organisator. Acara ini juga turut merayakan HUT-RI yang ke-79 dengan berbagai macam perlombaan tradisional. *Campus Life Experience* akan diselenggarakan di Lapangan Basket UPH pada tanggal 17 dan 19 Agustus 2024. Tonton keseruan *Campus Life Experience* di tahun lalu melalui *link* berikut:

<https://bit.ly/CampusLife23>

Poin B

## PENDAFTARAN ULANG

Pendaftaran ulang adalah kegiatan pendaftaran ulang bagi mahasiswa baru. Mahasiswa baru diharuskan melengkapi SEMUA dokumen yang dipersyaratkan dan mengunggah (upload) melalui situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu) paling lambat 30 hari sejak calon mahasiswa menerima e-mail informasi tentang registrasi ulang. Informasi tersebut akan dikirimkan melalui e-mail pribadi yang mahasiswa daftarkan di system.

Mahasiswa diharapkan segera mengunggah (*upload*) dokumen melalui situs web **one.uph.edu** sesuai dengan daftar dokumen yang diminta.

Daftar dokumen selengkapnya adalah sebagai berikut:

- Untuk mahasiswa Warga Negara Indonesia (WNI)
  1. Hasil *scan* Ijazah SMA/Ijazah Paket C,
  2. Hasil *scan* berwarna Akta Kelahiran,
  3. Hasil *scan* berwarna KTP elektronik,
  4. File pasfoto berwarna dengan latar belakang warna BIRU,
  5. Hasil *scan* Form Tata Tertib yang sudah ditandatangani di atas eaterai (*file* tata tertib dapat diunduh (*download*) dari situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu)
  6. Hasil *scan* Surat Penyetaraan Ijazah SMA dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, bagi mahasiswa yang lulus dari SMA di luar negeri atau SMA di Indonesia dengan berkurikulum internasional;

Dokumen tersebut dikirimkan dalam bentuk *softfile* dengan cara diunggah (*upload*) melalui situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu).

- Untuk mahasiswa Warga Negara Asing (WNA)
  1. Hasil *scan* passpor yang masih berlaku,
  2. Hasil *scan* Surat Izin Belajar dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia,
  3. Hasil *scan* Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS),
  4. *File* pasfoto berwarna dengan latar belakang warna BIRU,
  5. Hasil *scan* Form Tata Tertib yang sudah ditandatangani di atas meterai (*file* tata tertib dapat diunduh (*download*) dari situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu).

Dokumen tersebut dikirimkan dalam bentuk *softfile* dengan cara diunggah (*upload*) melalui situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu).

Untuk menjadi perhatian bagi mahasiswa bahwa:

1. Mahasiswa lulusan SMA/SMK wajib mengumpulkan salinan Ijazah SMA/SMK/Paket C, sedangkan mahasiswa lulusan program Diploma maka wajib mengumpulkan salinan ijazah dan transkrip Diploma.

2. Mahasiswa wajib mengisi semua data mahasiswa dan data orang tua melalui situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu) dengan benar. Periksa kembali pengisian data pada situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu) karena hanya dapat di-*submit* satu kali.
3. Jika mahasiswa sudah melakukan pengisian data dan sudah mengirimkan data tersebut namun ingin mengubah data yang sudah dikirimkan, maka silakan menginformasikan melalui e-mail ke akun [registrar@uph.edu](mailto:registrar@uph.edu). Permohonan perubahan data dapat diproses dengan melampirkan dokumen legal/valid melalui e-mail tersebut dengan mencantumkan Nomor Pokok Mahasiswa, nama lengkap mahasiswa, Program Studi pada *subject* e-mail.
4. Sesuai dengan Peraturan Presiden nomor 39 tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia maka penulisan nama mahasiswa adalah seperti yang tercantum pada Kartu Tanda Penduduk (KTP) elektronik.
5. Sesuai dengan peraturan yang berlaku, mahasiswa baru yang mendaftar ke Perguruan Tinggi adalah yang sudah lulus Sekolah Menengah Atas (SMA)/setara dibuktikan dengan menyerahkan hasil *scan* Ijazah SMA/SMK/Paket C. Jika mahasiswa belum menyerahkan/mengunggah dokumen registrasi ulang tepat pada waktunya, dapat menyebabkan terhambatnya proses registrasi mata kuliah pada semester berikutnya.
6. Mahasiswa baru diwajibkan untuk mencantumkan secara lengkap dan benar akun e-mail dan nomor telepon seluler (*handphone*) mahasiswa serta akun e-mail dan nomor telepon (*handphone*) orang tua (ayah dan Ibu).

Informasi lebih lanjut mengenai pelayanan administrasi registrasi ulang dapat menghubungi Registrar Office UPH melalui WA: 0852-8179-0520 atau e-mail ke [registrar@uph.edu](mailto:registrar@uph.edu).

## **PANDUAN PENGIRIMAN DOKUMEN REGISTRASI ULANG, PENGISIAN DATA PRIBADI DAN ORANG TUA**

Penyerahan dokumen HANYA melalui *upload* pada situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu), yaitu portal yang digunakan mahasiswa untuk mengirimkan dokumen registrasi ulang dan melakukan pengisian data pribadi dan orang tua.

Berikut ini ketentuan pengiriman dokumen (*upload*) dan pengisian data pribadi dan orang tua.

### **A. Ketentuan penyerahan dokumen sebelum di-*upload* pada situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu)**

1. Setiap lembar dokumen dipindai (*scan*) dengan rapi dan jelas (bukan difoto/hasil aplikasi *camscanner*/kamera ponsel).
2. Setiap dokumen disimpan pada *file* format JPG/PDF.
3. Setiap dokumen yang di-*upload* pada situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu) disesuaikan dengan nama pilihan dokumen pada situs web tersebut.
4. Setiap dokumen yang tidak rapi (miring/terbalik), tidak jelas (buram), tidak sesuai dengan nama *file* dan pilihan dokumen akan di-*reject* dan mahasiswa wajib untuk mengirimkan ulang dokumen yang sesuai ketentuan.
5. Setiap dokumen akan diperiksa dan diverifikasi. Mahasiswa dapat melihat dokumen yang sudah terverifikasi melalui situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu).
6. Ketidakesesuaian dokumen yang di-*upload* dan atau terlambatnya dokumen di-*upload* akan mempengaruhi proses kelengkapan data pada sistem UPH dan terhambatnya pelaporan data mahasiswa ke Pangkalan Data Perguruan Tinggi yang dapat berdampak pada registrasi mata kuliah pada semester berikutnya.

B. Berikut panduan pengiriman dokumen (*upload*) pada situs web One.uph.edu

1. Masuk melalui situs web one.uph.edu, dengan *username* e-mail pribadi dan *password* yang telah diset saat melakukan pendaftaran. Jika lupa *password* dapat menggunakan fitur *forget password* yang tersedia.
2. Menuju form yang active MATR/Committed.
3. Menuju Menu Tab Document.
4. Unggah dokumen yang diperlukan/Document yang masih kosong.
5. Menuju tab menu Personal dan Family. *Update* masing-masing isian data yang masih kosong. Mohon lengkapi data sesuai dengan PANDUAN PENGISIAN DATA. Jika sudah selesai bisa klik tombol Update (pengisian hanya 1 kali, mohon untuk berhati-hati dalam melakukan pengisian data)

Poin C

## IT STARTER KIT UNTUK MAHASISWA

1. *IT Starter Kit* adalah fasilitas teknologi informasi yang disediakan oleh UPH melalui Direktorat Teknologi Informasi (ITD) untuk seluruh mahasiswa, selama aktif dalam masa studi. Fasilitas tersebut adalah:
  - UPH Card (Kartu Mahasiswa)
  - Akun Microsoft Office 365 yang mencakup fasilitas:
    1. E-mail resmi dengan identitas universitas, yaitu *@student.uph.edu* untuk mahasiswa dan *@parent.uph.edu* untuk orang tua mahasiswa
    2. UPH Mobile Apps
    3. Aplikasi Microsoft Office 365 berlisensi (*genuine*)
    4. Penyimpanan data di *cloud storage*
    5. Fasilitas pendukung pembelajaran dari Microsoft
    6. UPH *Learning Management System (E-Learning)*
    7. UPH *Free Internet Access* – Akses WiFi internet nirkabel
  - UPH *Academic System* (Sistem Informasi Akademik)
  - Akun *Adobe Creative Cloud* – khusus Mahasiswa School of Design (SOD) dan Mahasiswa FISIP program studi Ilmu Komunikasi
2. Seluruh informasi mengenai penggunaan *IT Starter Kit* (UPH Card, akses UPH *Personal Account*, UPH *Academic System*, UPH LMS, dan WiFi) dapat dipelajari melalui tutorial dan penjelasan di situs web *Mentee ITD* (<https://mentee-itd.uph.edu/>).
3. ITD memproses pencetakan UPH Card berdasarkan data mahasiswa aktif yang sudah masuk ke dalam sistem, dan pasfoto yang sudah dikumpulkan mahasiswa melalui proses Registrasi Ulang secara *online* ke Registrar Office via situs web [one.uph.edu](http://one.uph.edu).
4. Pengambilan *IT Starter Kit* (UPH Card dan Informasi Akses Mahasiswa)
  - IT Starter Kit berupa informasi akun dan login akan dikirimkan melalui e-mail eksternal/pribadi setiap mahasiswa yang sudah didaftarkan ketika proses registrasi. Pengiriman informasi tersebut sudah diproses mulai bulan Mei 2024.
  - Daftar mahasiswa yang sudah dapat mengambil UPH Card akan kami publikasikan pada situs web <https://mentee-itd.uph.edu/> dan data akan selalu diperbaharui. Oleh sebab itu, mohon melakukan pengecekan terlebih dahulu sebelum melakukan pengambilan.
  - UPH Card dapat diambil mulai tanggal 1 Juli 2024 di layanan *Service Desk* (UPH Gedung F Lt. 3 ruang 305) pada hari kerja, (Senin, Selasa, dan Kamis pada pukul 07:30-16:00 WIB, Rabu dan Jumat pada pukul 09:30-16:00 WIB), dengan membawa identitas diri ataupun menunjukkan profil di UPH Mobile. Apabila pengambilan UPH Card diwakilkan harap membawa fotokopi KTP/Identitas Mahasiswa dan fotokopi KTP/Identitas wali/pengambil. Untuk beberapa program studi kelas karyawan UPH Card akan dikirimkan ke TU/Fakultas masing-masing.

Informasi lain berkaitan dengan Layanan Direktorat Teknologi Informasi dapat diperoleh dengan menghubungi:

### Service Desk

UPH Karawaci, Gedung F, Lantai 3, Ruang 305  
Jl. M.H. Thamrin Boulevard, Tangerang, Banten 15811  
Phone: (021) 5470901 ext. 1888  
E-mail: [service.desk@uph.edu](mailto:service.desk@uph.edu)

Poin D

### KEGIATAN AKADEMIK PERKULIAHAN

Perkuliahan semester ganjil tahun akademik 2024/2025 dimulai pada hari **Senin, 19 Agustus 2024**. Jadwal perkuliahan dapat dilihat di OPCS atau ditanyakan pada Administrasi Fakultas pada saat UPH Festival 2024 berlangsung. Khusus bagi mahasiswa Fakultas Kedokteran, perkuliahan dimulai lebih awal, yaitu pada hari Jumat, 02 Agustus 2024.

Adapun kontak admin fakultas yang dapat dihubungi adalah sebagai berikut:

<b>College of Business and Technology</b>			
No.	Fakultas	E-mail Admin Fakultas	Kontak WA Admin
1	Ekonomi dan Bisnis	business.school@uph.edu	085921204694
2	Sains dan Teknologi	adelia.peranginangin@uph.edu	081394346894
3	Teknologi Informasi	sonya.octavianti@uph.edu	085294455531
4	Hospitality & Pariwisata	amy.kusumawardani@uph.edu	082125719418

<b>College of Art and Social Sciences</b>			
No.	Fakultas	E-mail Admin Fakultas	Kontak WA Admin
1	Musik	fis@uph.edu	085885211854
2	Desain	putri.handayani@uph.edu	-
3	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	carolin.fisip@uph.edu	085959692204
4	Hukum	taruli.mahulae@uph.edu	081322288329

<b>College of Health Sciences</b>			
No.	Fakultas	E-mail Admin Fakultas	Kontak WA Admin
1	Kedokteran	akademik.profesi.fk@uph.edu	-
2	Ilmu Kesehatan	maya.rumengan@uph.edu	085210670942
3	Psikologi	heidy.selanno@uph.edu	082112142649

Lippo Village, 25 Juni 2024



**Dr. (Hon.) Jonathan L. Parapak, M.Eng.Sc.**

Rektor Universitas Pelita Harapan



## Lampiran Warna Identitas Fakultas

Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
*Faculty of Economics and Business*



Fakultas Hukum  
*Faculty of Law*



Fakultas Hospitality dan Pariwisata  
*Faculty of Hospitality and Tourism*



Fakultas Teknologi Informasi  
*Faculty of Information Technology*



Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
*Faculty of Social and Political Science*



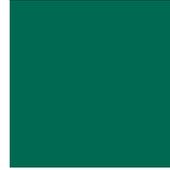
Fakultas Kedokteran  
*Faculty of Medicine*



Fakultas Musik  
*Faculty of Music*



Fakultas Desain  
*Faculty of Design*



Fakultas Psikologi  
*Faculty of Psychology*



Fakultas Sains dan Teknologi  
*Faculty of Science and Technology*



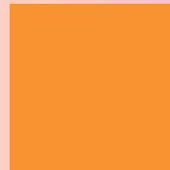
Fakultas Ilmu Kesehatan  
*Faculty of Health Sciences*



Fakultas Ilmu Pendidikan  
*Faculty of Education*

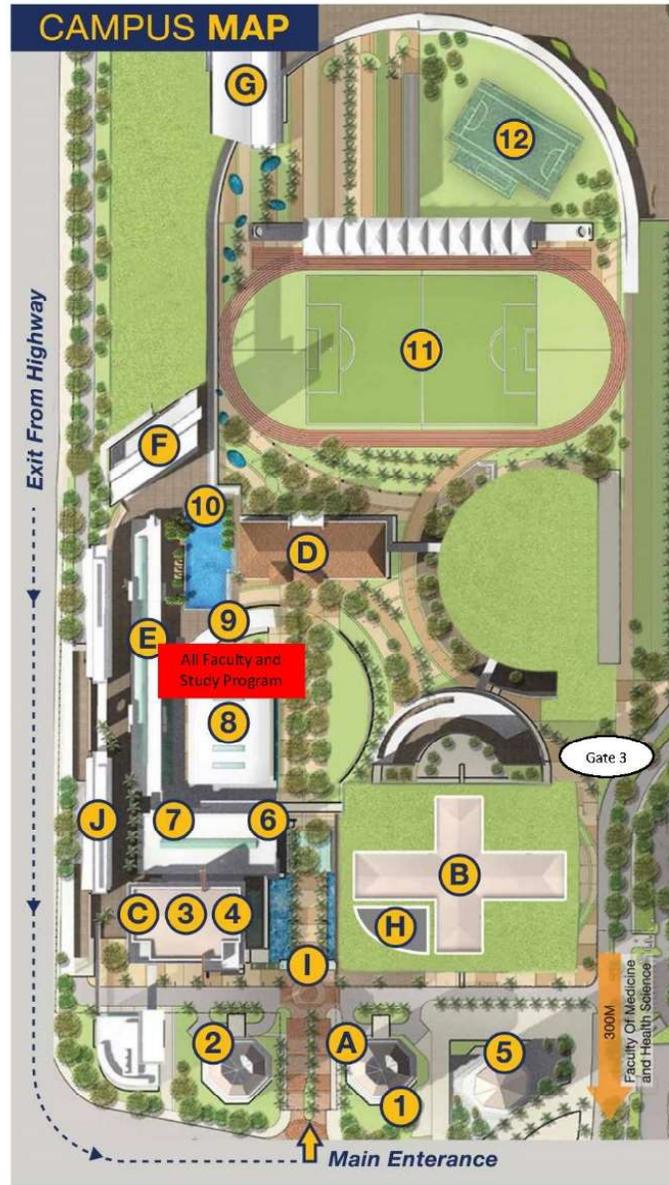


Fakultas Keperawatan  
*Faculty of Nursing*

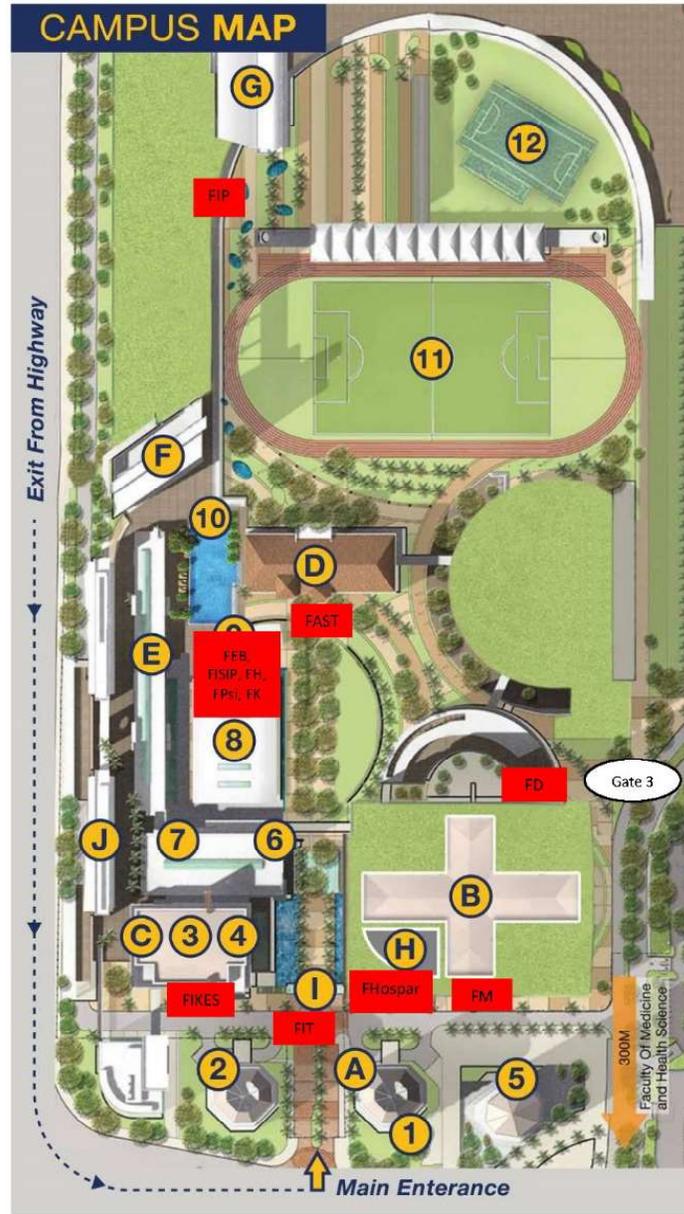


**Lampiran Denah**

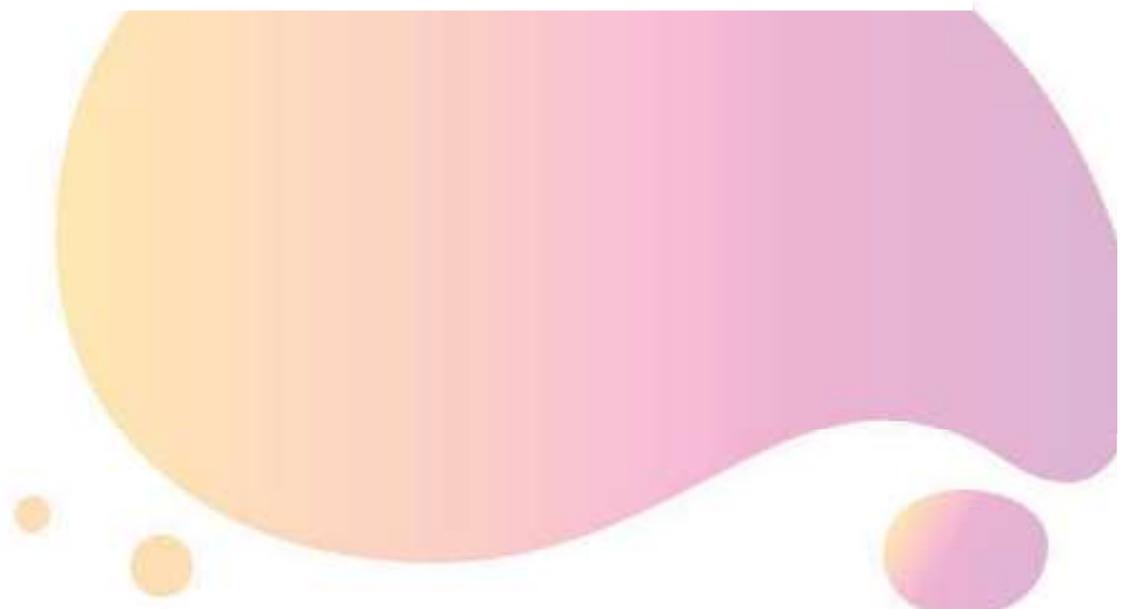
**Rabu, 14 Agustus 2024**



Kamis, 15 Agustus 2024



**Jumat, 16 Agustus 2024**



Sabtu, 17 Agustus 2024



## Keterangan Peta

### DIRECTORY

A	Building A
B	Building B
C	Building C
D	Building D
E	Building E
F	Building F
G	Dormitory
H	Hope Building
I	Drop Off Point
J	Paddock

1	Books & Beyond Bookstore
2	Dynaplast Tower
3	Johannes Oentoro Library (2-4th Floor)
4	Grand Chapel (6th Floor)
5	Matahari Tower
6	Food Junction
7	MYC Lounge
8	Basketball Court
9	Gym & Fitness Center
10	Olympic Size Swimming Pool
11	International Standard Soccer Field
12	Futsal & Badminton Area