

Jakarta, 18 Juli 2025

No. : 001/UPH-Fest2025/VII/2025
Perihal : Informasi kegiatan UPH Festival 2025

Kepada yang Berbahagia,
Mahasiswa Baru Tahun Akademik **2025/2026**

Universitas Pelita Harapan

Di tempat

Shalom,

Selamat datang dan selamat bergabung dengan Keluarga Besar Universitas Pelita Harapan. Kami sangat senang dan menanti kehadiran seluruh mahasiswa baru untuk memulai kegiatan belajar- mengajar tahun akademik 2025/2026.

Mengawali kegiatan belajar-mengajar, kami ingin menyambut seluruh mahasiswa baru di dalam sebuah kegiatan bernama UPH Festival 2025. Oleh karena itu, bersama ini kami lampirkan serangkaian informasi terkait kegiatan UPH Festival 2025 kepada seluruh mahasiswa baru.

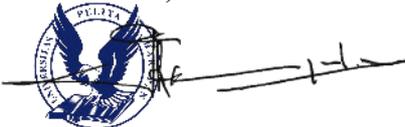
Adapun informasi yang terdapat dalam surat ini meliputi:

1. Poin A: Informasi mengenai Kegiatan UPH Festival 2025
2. Poin B: Informasi mengenai Pendaftaran Ulang
3. Poin C: Informasi mengenai IT *Starter Kit* Mahasiswa
4. Poin D: Informasi mengenai Kegiatan Akademik Perkuliahan

Mengingat pentingnya berbagai informasi tersebut, mohon kiranya seluruh mahasiswa baru dapat mencermati dan mempelajarinya dengan baik. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat UPH Festival melalui telepon/*WhatsApp* di **082261415020** pada hari kerja, Senin s.d. Jumat pukul 07:30 s.d. 15:00 WIB atau *e-mail* ke uphfestival@uph.edu atau mengunjungi <http://fest.uph.edu/>.

Demikian informasi ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,



Dr. (Hon.) Jonathan L. Parapak, M.Eng.Sc.

Rektor Universitas Pelita Harapan



A. INFORMASI KEGIATAN MAHASISWA BARU UPH FESTIVAL 2025

UPH Festival merupakan acara yang diselenggarakan oleh Universitas Pelita Harapan (UPH) sebagai bentuk penyambutan dan persiapan mahasiswa baru UPH Tahun Akademik 2025/2026 sebelum memulai dan memasuki kehidupan perkuliahan.

Pada UPH Festival mahasiswa akan diperkenalkan pada lingkungan, aktivitas dan budaya di Universitas Pelita Harapan melalui pendampingan mentor. Setiap mahasiswa akan bergabung dalam satu kelompok mentor untuk membantu mahasiswa mengalami masa adaptasi di tahun pertama perkuliahan. Tim Mentoring UPH akan menghubungi setiap mahasiswa pada minggu pertama bulan Agustus 2025.

Berikut rangkaian kegiatan UPH Festival 2025:

Kegiatan untuk Orang Tua Mahasiswa Baru:

No	Kegiatan	Hari/Tanggal	Lokasi	Link Registrasi
1	Parents Talkshow	Sabtu, 9 Agustus 2025 Pkl 15.00 - 16.30 WIB	Zoom Online	https://bit.ly/RegistrasiParentsTalkshow2025 
2	Parents Gathering	Sabtu, 16 Agustus 2025 Pkl 14.30 - 16.00 WIB	Grand Chapel	https://bit.ly/RegistrasiParentsGathering2025 



Kegiatan untuk Mahasiswa Baru:

<i>Briefing</i> Rabu 13 Agustus 2025 10.00 – 12.00 WIB	<i>Day 1</i> Kamis 14 Agustus 2025 08.00 – 16.30 WIB	<i>Day 2</i> Jumat 15 Agustus 2025 08.00 – 16.30 WIB	<i>Day 3</i> Sabtu 16 Agustus 2025 06.00 – 19.30 WIB
<ul style="list-style-type: none"> • Informasi <i>Academic Support</i> • <i>New Students Profiling Test</i> • Pembagian Kelompok <i>Mentor - Mentee</i> • <i>Campus Tour</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Opening Ceremony</i> • <i>Devotion</i> • <i>Convocation</i> • <i>Campus Life Introduction</i> • <i>College Talks</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Devotion</i> • <i>Leadership Journey</i> • <i>Distinguished Guest Speakers</i> • <i>Faculty & Study Program Fellowship</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Founder's 5K Run</i> • <i>Devotion</i> • <i>Health & Wellness Introduction</i> • <i>Mentor-Mentee Fellowship</i> • <i>Closing Celebration</i>
<i>Match: National Basketball Pre-Season Tournament</i>			
Kamis, 14 Agustus 2025 14.00 - 20.00 WIB	Jumat, 15 Agustus 2025 16.00 - 20.00 WIB	Sabtu, 16 Agustus 2025 16.00 - 20.00 WIB	Minggu, 17 Agustus 2025 14.00 - 18.00 WIB

PERHATIKAN: Mahasiswa hadir awal; 30 menit dari waktu yang tertera.

Peraturan dan Tata Tertib

1. Berdasarkan Surat Keputusan Rektor No. 111/SKR-UPH/VI/2024, setiap mahasiswa baru UPH Tahun Akademik 2025/2026 **WAJIB** menghadiri dan mengikuti semua rangkaian acara UPH Festival 2025 sesuai waktu yang telah ditentukan di atas. Mahasiswa wajib sudah tiba di lokasi kegiatan **30 menit sebelum kegiatan dimulai**. Apabila mahasiswa baru tidak mengikuti UPH Festival 2025, maka mahasiswa wajib mengikuti kegiatan tersebut pada tahun berikutnya.
2. Keikutsertaan mahasiswa di dalam UPH Festival menjadi salah satu syarat penyelesaian studi (kelulusan) untuk diyudisium dan wisuda.
3. Mahasiswa peserta UPH Festival 2025 wajib mengikuti dan berperan aktif dalam seluruh rangkaian kegiatan UPH Festival 2025.

Dress Code & Barang Bawaan

Sepanjang rangkaian kegiatan UPH Festival 2025 mahasiswa mengenakan *dresscode* dengan ketentuan sbb:

1. Rambut rapi. Apabila panjang rambut melewati bahu, wajib untuk dikuncir/diikat.
2. Scarf UPH (akan diberikan melalui mentor)
3. Atasan rapi sopan, yaitu kemeja atau kaos berkerah dan berlengan (Tidak diperkenankan mengenakan *Crop Top*, dan *See-through Shirt*).



4. Bawahan rapi sopan, yaitu celana panjang jeans warna gelap (Tidak diperkenankan mengenakan *Ripped Jeans, Legging/Jegging, Sweatpants, & Shorts*).
5. Alas kaki berupa sepatu kets atau sneakers.

Dihimbau untuk membawa serta:

- Obat-obatan pribadi
- Alat tulis (pena dan buku catatan)
- Botol minum
- Jaket/*Hoodie/Sweater*
- Kipas (opsional)
- Handuk kecil (opsional)
- Payung/Jas hujan (opsional)

Hari/Tanggal	Info Dress Code	Info Barang Bawaan
Rabu, 13 Agustus 2025	• Atasan: warna bebas	• 3 buku yang akan didonasikan
Kamis, 14 Agustus 2025	• Atasan : warna putih	
Jumat, 15 Agustus 2025	• Atasan: warna Fakultas	
Sabtu, 16 Agustus 2025	Pakaian Olahraga <ul style="list-style-type: none"> • Atasan: warna Fakultas • Bawahan: warna gelap panjang minimal selutut. • Sepatu Olahraga (Warna bebas). 	Pakaian Ganti <ul style="list-style-type: none"> • Atasan: warna Fakultas • Bawahan: warna gelap

Informasi Meeting Point

Fakultas		Pre UPH Festival	Day 1	Day 2	Day 3
		13-Agus-25	14-Agus-25	15-Agus-25	16-Agus-25
Fakultas Ekonomi dan Bisnis	FEB	Lapangan Basket (Dekat FJ)	Lapangan Basket (Dekat FJ)	Lapangan Basket(Dekat FJ)	Lapangan Sepakbola
Fakultas Sains dan Teknologi	FAST	Depan Gedung D (Bendera)	Depan Gedung D (Bendera)	Depan Gedung D	
Fakultas Teknologi Informasi	FTI	Depan Gedung C	Depan Gedung C	Depan Gedung C	



		(Depan Dynaplast)	(Depan Dynaplast)	(Depan Dynaplast)	
Fakultas <i>Hospitality</i> dan Pariwisata	FHospar	Depan Gedung Hope	Depan Gedung Hope	Depan Gedung Hope	
Fakultas Desain	FD	Swimming Pool	Swimming Pool	Swimming Pool	
Fakultas Musik	FM	Depan Gazebo (Dekat Bazaar)	Depan Gazebo (Dekat Bazaar)	Depan Gazebo (Dekat Bazaar)	
Fakultas Hukum	FH	Lapangan Basket (Lapangan Tengah)	Lapangan Basket (Lapangan Tengah)	Lapangan Basket (Lapangan Tengah)	
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	FISIP	Depan Gedung F	Depan Gedung F	Depan Gedung F	
Fakultas Kedokteran	FK	Lapangan Basket (Dekat Gym)	Lapangan Basket (Dekat Gym)	Lapangan Basket (Dekat Gym)	
Fakultas Ilmu Kesehatan	FIKES	Paddock Belakang Gedung C	Paddock Belakang Gedung C	Paddock Belakang Gedung C	
Fakultas Psikologi	FPsi	Lapangan Basket (Lapangan Tengah)	Lapangan Basket (Lapangan Tengah)	Lapangan Basket (Lapangan Tengah)	
Fakultas Keperawatan	FKep	-	Gedung Baru Fakultas Kedokteran	Lapangan Bola	
Fakultas Ilmu Pendidikan	FIP	-	Depan Gedung G (Dormitory)	Depan Gedung G (Dormitory)	
Fakultas Artificial Intellience	FAI	Depan Gedung C (Depan Dynaplast)	Depan Gedung C (Depan Dynaplast)	Depan Gedung C (Depan Dynaplast)	

**Denah terlampir*



tw

Informasi Kegiatan Parents Talkshow dan Parents Gathering

Bapak/Ibu Orang Tua atau Wali mahasiswa baru diundang untuk ikut serta menikmati acara:

1. **Parents Talkshow** yang diadakan secara daring melalui Zoom. Acara ini bertujuan untuk membekali para orangtua agar dapat mendampingi anak dalam masa transisi dari jenjang SMA ke Perguruan Tinggi. Di masa ini, anak dihadapkan pada tuntutan kemandirian, penyesuaian akademik, sosial, serta emosional. Di saat bersamaan, orangtua yang selama ini menyaksikan pertumbuhan anak dari dekat pun memasuki masa di mana mereka mulai melepaskan anak untuk memasuki fase kehidupan yang baru. **Talkshow** ini juga menjadi ruang refleksi bagi orangtua dalam mendampingi anak bertumbuh dalam *True Knowledge*, *Faith in Christ*, dan *Godly Character* di tengah tantangan masa transisi ini. Kegiatan ini akan dilaksanakan pada:

Hari / Tanggal : Sabtu, 9 Agustus 2025
Waktu : Pukul 15.00 – 16.30 WIB

Dengan menghadirkan narasumber, yaitu:

Ibu Charlotte Priatna, M.Pd. – Pendiri Sekolah Athalia, *Parenting Counselor & Advisor*

Pendaftaran dapat dilakukan melalui link registrasi berikut:

<https://bit.ly/RegistrasiParentsTalkshow2025>

2. **Parents Gathering** merupakan pertemuan serta pengenalan antara Orang Tua dengan *Founder* dan pimpinan UPH sebagai mitra dalam proses pendidikan mahasiswa/i di UPH. Kegiatan ini diadakan pada:

Hari / Tanggal : Sabtu, 16 Agustus 2025
Waktu : pukul 14.30 - 16.00 WIB.

Adapun kegiatan ini akan diadakan secara luring di Grand Chapel UPH.

Bagi Orang Tua yang ingin mengikuti secara luring akan diadakan di Grand Chapel UPH Lippo Village. Bagi Orang Tua yang berada di luar wilayah Jabodetabek, dapat menghadiri secara daring melalui Zoom.

Pendaftaran dapat dilakukan melalui link registrasi berikut:

<https://bit.ly/RegistrasiParentsGathering2025>

Informasi Book Donation UPH Festival 2025

Untuk mendukung pemerayaan literasi bagi bagi anak – anak sekolah Indonesia dan yayasan yang membutuhkan, *Service-Learning Community* (SLC) UPH menyelenggarakan program **Book Donation** yang melibatkan dosen, staf, mahasiswa, dan alumni. Bagi mahasiswa baru



diwajibkan untuk ikut serta program ini dengan membawa 3 buah buku (layak baca) boleh berupa buku bekas atau baru untuk didonasikan. Informasi ketentuan jenis buku yang dapat didonasikan dapat dilihat pada link berikut : <https://bit.ly/DonasiBukuUFest25>

Informasi *Campus Life Experience*

Campus Life Experience adalah rangkaian kegiatan yang bertujuan memperkenalkan Organisasi Mahasiswa (ORMAWA) di Universitas Pelita Harapan kepada Mahasiswa Baru. Melalui kegiatan ini, mahasiswa baru diajak untuk mengenal berbagai wadah pengembangan diri yang ada di kampus baik dalam bidang kepemimpinan, seni, maupun organisasi. Acara ini terdiri dari berbagai aktivitas menarik seperti **Expo ORMAWA** yang menampilkan profil organisasi kemahasiswaan, **Workshop Art (Tari, Musik, Media, Teater)** sebagai ruang eksplorasi kreativitas, **Art Performances** yang menampilkan talenta seni mahasiswa, serta **Leadership Training** yang dirancang untuk menumbuhkan potensi kepemimpinan mahasiswa baru sejak dini. *Campus Life Experience* menjadi momentum awal bagi mahasiswa baru untuk mulai membangun koneksi, menemukan komunitas, dan mengalami langsung dinamika kehidupan kampus UPH yang aktif, inspiratif, dan penuh semangat kolaboratif. *Campus Life Experience* akan diselenggarakan dari tanggal 19 s/d 22 Agustus 2025.



Lampiran 1: Warna bendera fakultas

COLLEGE OF EMERGING SCIENCES



COLLEGE ARTS AND SOCIAL SCIENCES



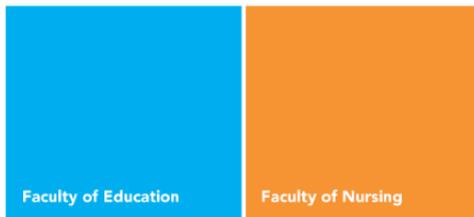
COLLEGE OF BUSINESS AND TECHNOLOGY



COLLEGE OF HEALTH SCIENCES



COLLEGE OF NURSING AND EDUCATION



Lampiran 2: Denah

Keterangan gambar:

1. Depan HOPE
2. Depan Dynaplast
3. Paddock Belakang (Gedung C)
4. Lapangan Basket
5. Depan Gazebo (Depan Bazaar)
6. Depan Gedung D (Bendera)
7. Swimming Pool
8. Depan Gedung F
9. Lapangan Sepakbola
10. Depan Gedung G (Dormitory)



2. Mahasiswa wajib mengisi semua data mahasiswa dan data orang tua pada one.uph.edu dengan benar. Periksa kembali pengisian data pada one.uph.edu karena hanya dapat di-submit satu kali.
3. Jika mahasiswa sudah melakukan pengisian data dan sudah mengirimkan data tersebut namun ingin mengubah data yang sudah dikirimkan, maka silakan menginformasikan melalui email registrar@uph.edu. Permohonan perubahan data dapat diproses dengan melampirkan dokumen legal/valid melalui email tersebut dengan mencantumkan Nomor Pokok Mahasiswa, Nama Mahasiswa, dan Program Studi pada subject email.
4. Sesuai dengan Peraturan Presiden nomor 39 tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia maka penulisan nama mahasiswa adalah seperti yang tercantum pada Kartu Tanda Penduduk (KTP) elektronik.
5. Sesuai dengan peraturan yang berlaku, mahasiswa baru yang mendaftar ke Perguruan Tinggi adalah yang sudah lulus Sekolah Menengah Atas (SMA)/setara dibuktikan dengan menyerahkan hasil *scan* Ijazah SMA/SMK/Paket C/Penyetaraan Ijazah SMA. Jika mahasiswa belum menyerahkan/mengunggah dokumen registrasi ulang tepat pada waktunya, dapat menyebabkan terhambatnya proses registrasi mata kuliah pada semester berikutnya (*block enrollment*).
6. Mahasiswa baru diwajibkan untuk mencantumkan secara lengkap dan benar akun *e-mail* dan nomor telepon seluler (*handphone*) mahasiswa serta akun *e-mail* dan nomor telepon (*handphone*) orang tua (ayah dan Ibu).

Informasi lebih lanjut mengenai pelayanan administrasi registrasi ulang dapat menghubungi *Registrar's Office* UPH melalui WA: 0852-8179-0520 atau e-mail ke registrar@uph.edu.

PANDUAN PENGIRIMAN DOKUMAN REGISTRASI ULANG, PENGISIAN DATA PRIBADI DAN ORANG TUA

Penyerahan dokumen HANYA melalui *upload* pada website one.uph.edu, yaitu portal yang digunakan mahasiswa untuk mengirimkan dokumen registrasi ulang dan melakukan pengisian data pribadi dan orang tua.

Berikut ini ketentuan pengiriman dokumen (*upload*) dan pengisian data pribadi dan orang tua.

A. Ketentuan penyerahan dokumen sebelum di-*upload* pada website one.uph.edu

1. Setiap lembar dokumen dipindai (*scan*) dengan rapi and jelas (bukan difoto/hasil aplikasi camscanner/camera hp);
2. Setiap dokumen disimpan pada file format jpg/pdf dengan nama file sesuai dengan isi dokumen; contoh jika dokumen adalah hasil scan ijazah SMA, maka nama filenya adalah Ijazah SMA.jpg/Ijazah SMA.pdf;



3. Setiap dokumen yang di-*upload* pada one.uph.edu disesuaikan dengan nama pilihan dokumen pada website one.uph.edu;
4. Setiap dokumen yang tidak rapi (miring/terbalik), tidak jelas (buram), tidak sesuai dengan nama file dan pilihan dokumen akan di-*reject* dan mahasiswa wajib untuk mengirimkan ulang dokumen yang sesuai ketentuan;
5. Setiap dokumen akan diperiksa dan diverifikasi. Mahasiswa dapat melihat dokumen yang sudah terverifikasi melalui web one.uph.edu;
6. Ketidaksesuaian dokumen yang di-*upload* dan atau terlambatnya dokumen di-*upload* akan mempengaruhi proses kelengkapan data pada system UPH dan terhambatnya pelaporan data mahasiswa pada Pangkalan Data Perguruan Tinggi yang dapat berdampak pada terhambatnya registrasi mata kuliah di semester berikutnya;

B. Berikut panduan pengiriman dokumen (upload) pada website One.uph.edu

1. Masuk melalui website one.uph.edu, dengan username email pribadi dan password yang telah di-*set* saat melakukan pendaftaran. Jika lupa password dapat menggunakan fitur forget password yang tersedia;
2. Menuju form yang active MATR/Committed;
3. Menuju Menu Tab **Document**;
4. Unggah document yang diperlukan/Document yang masih kosong;
5. Menuju tab menu **Personal** dan **Family**. Update masing-masing isian data yang masih kosong. Mohon lengkapi data sesuai dengan **PANDUAN PENGISIAN DATA**. Jika sudah selesai bisa klik tombol **Update** (Pengisian hanya satu kali, mohon untuk berhati-hati dalam melakukan pengisian data).



C. IT *STARTER KIT* UNTUK MAHASISWA

1. *IT Starter Kit* adalah fasilitas Teknologi Informasi yang disediakan oleh UPH melalui Direktorat Teknologi Informasi (ITD) untuk seluruh Mahasiswa, selama aktif dalam masa studi. Fasilitas tersebut adalah:
 - UPH *Card* (Kartu Mahasiswa)
 - Akun Microsoft Office 365 yang mencakup fasilitas:
 1. Email resmi dengan identitas universitas, yaitu *@student.uph.edu* untuk mahasiswa dan *@parent.uph.edu* untuk orangtua mahasiswa
 2. UPH Mobile Apps
 3. Aplikasi Microsoft Office 365 berlisensi (*genuine*)
 4. Penyimpanan data di *cloud storage*
 5. Fasilitas pendukung pembelajaran dari Microsoft
 6. UPH *Learning Management System (E-Learning)*
 7. UPH *Free Internet Access* – Akses WiFi Internet Nirkabel
 - UPH *Academic System* (Sistem Informasi Akademik)
 - Akun *Adobe Creative Cloud* – khusus Mahasiswa School of Design (SOD) dan Mahasiswa FISIP Jurusan Ilmu Komunikasi
2. Seluruh informasi mengenai penggunaan *IT Starter Kit* (UPH *Card*, akses UPH *Personal Account*, UPH *Academic System*, UPH LMS, dan WiFi) dapat dipelajari melalui tutorial dan penjelasan di *Website Mentee ITD* (<https://mentee-itd.uph.edu/>).
3. ITD memproses pencetakan UPH *Card* berdasarkan data mahasiswa aktif yang sudah masuk dalam sistem, dan pas foto yang sudah dikumpulkan mahasiswa melalui proses Registrasi Ulang secara *online* ke Registrar Office via website *one.uph.edu*.
4. Pengambilan *IT Starter Kit* (UPH *Card* dan Informasi Akses Mahasiswa)
 - IT Starter Kit berupa informasi akun dan login akan dikirimkan melalui email eksternal/pribadi setiap mahasiswa yang sudah didaftarkan ketika proses registrasi. Pengiriman informasi tersebut diproses mulai Juni 2025.
 - Daftar mahasiswa yang sudah dapat mengambil UPH *Card* akan kami publikasikan pada website <https://mentee-itd.uph.edu/> dan data akan selalu diperbaharui. Oleh sebab itu, mohon melakukan pengecekan terlebih dahulu sebelum melakukan pengambilan.
 - UPH *Card* dapat diambil mulai tanggal 1 Agustus 2025 di layanan *Service Desk* (UPH Gedung F Lt. 3 ruang 305) pada hari kerja, (Senin, Selasa, dan Kamis pada pukul 07:30-16:00 WIB, Rabu dan Jumat pada pukul 09:30-16:00 WIB), dengan membawa identitas diri ataupun menunjukkan profil di UPH Mobile. Apabila pengambilan UPH *Card* diwakilkan harap membawa fotocopy KTP/Identitas Mahasiswa dan fotocopy KTP/Identitas wali/pengambil. Untuk beberapa jurusan kelas karyawan UPH *Card* akan dikirimkan ke TU/Fakultas masing-masing.



Informasi lain berkaitan dengan Layanan Direktorat Teknologi dapat diperoleh dengan menghubungi:

Service Desk

UPH Karawaci, Gedung F, Lantai 3, Ruang 305

Jl. M.H. Thamrin Boulevard, Tangerang, Banten 15811

Phone: (021) 5470901 ext. 1888

E-mail: service.desk@uph.edu



D. KEGIATAN AKADEMIK PERKULIAHAN

Perkuliahan semester ganjil tahun akademik 2025/2026 dimulai pada hari **Senin, 18 Agustus 2025**. Jadwal perkuliahan dapat dilihat di OPCS atau ditanyakan pada Administrasi Fakultas pada saat UPH Festival 2025 berlangsung. Khusus bagi mahasiswa Fakultas Kedokteran, perkuliahan dimulai lebih awal, yaitu pada hari **Kamis, 31 Juli 2025**. Adapun kontak admin fakultas yang dapat dihubungi adalah sebagai berikut:

College of Business and Technology			
No.	Fakultas	Email Admin Fakultas	Kontak WA Admin
1.	Ekonomi dan Bisnis	business.school@uph.edu	085921204694
2.	Sains dan Teknologi	adelia.peranginangin@uph.edu	081394346894
3.	Teknologi Informasi	riris.silaban@uph.edu	082210455447
4.	Pariwisata	amy.kusumawardani@uph.edu	082125719418

College of Art and Social Sciences			
No.	Fakultas	Email Admin Fakultas	Kontak WA Admin
1.	Musik	musik@uph.edu	085885211854
2.	Desain	admin.sod@uph.edu	081935571467
3.	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	carolin.fisip@uph.edu	085959692204
4.	Hukum	fh@uph.edu	081112401889

College of Health Sciences			
No.	Fakultas	Email Admin Fakultas	Kontak WA Admin
1.	Kedokteran	akademik.profesi.fk@uph.edu	-
2.	Ilmu Kesehatan	admin.fikes@uph.edu	081212468330
3.	Psikologi	adm.psikologi@uph.edu	082112142649

College of Nursing Education			
No.	Fakultas	Email Admin Fakultas	Kontak WA Admin
1.	Keperawatan	shally.gultom@uph.edu	-
2.	Ilmu Pendidikan	nsouph@gmail.com	082111349202

